

Regulamin przyznawania dodatku motywacyjnego
uczestnikom projektu „Od studenta do specjalisty- kompleksowy program wsparcia
niepełnosprawnych studentów i absolwentów na otwartym rynku pracy”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Dodatek motywacyjny może być przyznawany uczestnikom Projektu „**Od studenta do specjalisty- kompleksowy program wsparcia niepełnosprawnych studentów i absolwentów na otwartym rynku pracy**” (zwany dalej Projektem), który jest realizowany przez Fundację Sustinae na podstawie umowy nr ABS/000002/06/D o dofinansowanie projektu w ramach pilotażowego programu „Absolwent”.
2. Projekt w ramach którego może zostać przyznany dodatek jest realizowany w dwóch okresach od 11 października 2018 do 30 września 2019 (I etap), od 1 października 2019 do 30 września 2020 (II etap).
3. Projekt obejmuje swoim zasięgiem województwo małopolskie, mazowieckie i śląskie.
4. Biuro Projektu znajduje się w Krakowie przy ulicy Szlak 65.
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. Celem realizacji projektu jest wprowadzenie na otwarty rynek pracy 150 osób niepełnosprawnych dzięki zintegrowanym działaniom obejmującym kompleksową diagnozę sytuacji w kontekście biopsychospołecznym, z uwzględnieniem czynników osobowych i środowiskowych, zaplanowanie i wdrożenie indywidualnej ścieżki kariery, doradztwo zawodowe, wsparcie asystenta rynku pracy, kursy oraz szkolenia zawodowe i specjalizacyjne, staże aktywizacyjne oraz fakultatywnie dodatki motywacyjne.
7. Informacja o projekcie jest dostępna na stronie internetowej Fundacji <http://fundaciasustinae.org/>.
8. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania i wypłacania dodatku motywacyjnego.

§ 2

Warunki przyznawania dodatku motywacyjnego

Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

1. Pozostawanie uczestnikiem projektu tj. przejęcie decyzją koordynatora na podstawie kompletu dokumentów rekrutacyjnych a w szczególności deklaracji uczestnictwa i zgodny na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie”.
2. Złożenie wniosku o przyznanie dodatku motywacyjnego, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Spełnienie i odpowiednie udokumentowanie jednej z przesłanek zasad przyznania dodatku motywacyjnego zgodnie z § 3 oraz 5.
4. Dysponowanie przez Fundację wystarczającymi środkami finansowymi zaplanowanymi w budżecie projektu.

§ 3

Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego

Dodatek motywacyjny, stanowiący świadczenie na rehabilitację zawodową wypłacane ze środków PFRON, może otrzymać uczestnik projektu, który:

1. Jest osobą niepełnosprawną w stopniu umiarkowanym lub znacznym bez względu na przyczynę niepełnosprawności.
2. Poności dodatkowe koszty związane z jedną z poniższych okoliczności:
 - zatrudnienie tłumacza języka migowego,
 - zatrudnienie asystenta osoby niepełnosprawnej,
 - zakwaterowanie,
 - opieka nad osobą zależną,
 - dojazd do i z zakładu pracy pod warunkiem, że pracodawca nie zapewnia transportu.
3. Dodatek motywacyjny przysługuje na czas uczestnictwa w programie maksymalnie do 30 IX 2019 r., w przypadku podjęcia pracy nie dłużej niż 6 miesięcy od daty zatrudnienia. Okres na jaki zostaje przyznany dodatek motywacyjny zależy od wniosku oraz analizy informacji i dokumentów źródłowych dołączonych do wniosku.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku podejmuje Koordynator w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku, od decyzji Koordynatora nie przysługuje odwołanie.
5. Dodatek motywacyjny jest wypłacany w maksymalnej kwocie 400 zł m-cznie.
5. W trakcie okresu, w którym wypłacany jest dodatek motywacyjny uczestnik projektu musi spełniać warunki uczestnictwa w Projekcie zgodnie z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie” za wyjątkiem statusu na rynku pracy zgodnie z pkt. 4 niniejszego regulaminu.

§ 4

Wysokość środków przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego

1. Wysokość środków przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego w I etapie realizacji projektu wynosi 120 000,00 zł.
2. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego wypłacana jednemu uczestnikowi projektu wynosi 400 zł / m-c, tj. maksymalnie 4800,00 zł na czas udziału w projekcie, zgodnie z §3.4.
3. Przyznane uczestnikowi środki będą przekazywane na wskazany we wniosku rachunek bankowy z częstotliwością raz na miesiąc rozpoczynając od miesiąca następującego po miesiącu w którym został złożony wniosek i wydana decyzja, zgodnie z decyzją Koordynatora o wysokości i okresie w jakim dodatek ma być wypłacany.

§ 5

Szczegółowe zasady przyznawania dodatków motywacyjnych:

Dofinansowanie dodatkowych kosztów ponoszonych przez uczestników w związku z rehabilitacją zawodową w poszczególnych przypadkach ujętych w § 3.3 może zostać przyznane po udokumentowaniu/udowodnieniu następujących okoliczności we wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu:

1. Zatrudnienie tłumacza języka migowego: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności 03-L (lub dokument równoważny) oraz uzasadnienie miesięcznego kosztu wraz z oświadczeniem o niepobieraniu dofinansowania ze środków PFRON na pokrycie kosztów tłumacza języka migowego w związku z rehabilitacją zawodową.
2. Zatrudnienie asystenta osoby niepełnosprawnej: orzeczony symbol i rodzaj przyczyny niepełnosprawności uczestnika wskazuje na potrzebę zapewnienia uczestnikowi asystenta osoby niepełnosprawnej, oznaczenie „wymaga” lub zbieżne w punkcie 6 orzeczenia o stopniu niepełnosprawności oraz uzasadnienie miesięcznego kosztu wraz z oświadczeniem o niepobieraniu dofinansowania ze środków PFRON na pokrycie kosztów asystenta osoby niepełnosprawnej w związku z rehabilitacją zawodową.
3. Zakwaterowanie: uzasadnienie o konieczności dofinansowania zakwaterowania (brak dochodu, zakończenie pobierania stypendium, miejsce zameldowania powyżej 50 km od miejsca korzystania ze wsparcia projektu/zatrudnienia i in.) wraz z oszacowaniem miesięcznego kosztu wraz z oświadczeniem o niepobieraniu dofinansowania ze środków PFRON na pokrycie kosztów zakwaterowania w związku z rehabilitacją zawodową.
4. Opieka nad osobą zależną: oświadczenie o opiece nad dzieckiem dla lat 6 lub osobą zależną czyli taką, która ze względu na stan zdrowia lub wiek wymaga stałej opieki i jest połączona więzami rodzinnymi, powinowactwem lub zamieszkuje we wspólnym gospodarstwie domowym z uczestnikiem projektu wraz z podaniem imienia i nazwiska osoby zależnej i numeru PESEL oraz uzasadnienie miesięcznego kosztu wraz z oświadczeniem o niepobieraniu dofinansowania ze środków PFRON na pokrycie kosztów opieki nad osobą zależną w związku z rehabilitacją zawodową.
5. Dojazd do i z zakładu pracy pod warunkiem, że pracodawca nie zapewnia transportu: uzasadnienie miesięcznego kosztu dojazdu oraz oświadczenie o niepobieraniu dofinansowania ze środków PFRON na pokrycie kosztów dojazdu do zakładu pracy w związku z rehabilitacją zawodową.

§ 6

Obowiązki uczestników pobierających dodatek motywacyjny

Uczestnik, któremu decyzją Koordynatora Projektu został przyznany dodatek motywacyjny zobowiązuje się do:

1. Przedstawienia do wglądu na pisemną prośbę Koordynatora Projektu oryginału dokumentów księgowych i innych potwierdzających wydatki które zgodnie z wnioskiem o przyznanie dodatku motywacyjnego są pokrywane z przekazywanych środków, w terminie do 14 dni od otrzymania pisma, nie częściej niż 1 raz na 2 m-ce.
2. Bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących wpłynąć na zasadność wypłacania dodatku motywacyjnego (niezwłocznie na adres mailowy absolwent_malopolska@fundacjasustinae.org, absolwent_mazowsze@fundacjasustinae.org lub absolwent_slask@fundacjasustinae.org, stosownie do lokalizacji lub pisemnie do biura Fundacji na adres 31-153 Kraków ul. Szlak 65).

§ 7

Utrata prawa do otrzymywania dodatku motywacyjnego

Wypłata dodatku motywacyjnego może zostać wstrzymana lub decyzja o przyznaniu dodatku może cofnięta/zmieniona każdorazowo w przypadku:

1. Nie spełniania przez uczestnika projektu warunków uczestnictwa w Projekcie zgodnie z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie” za wyjątkiem statusu na rynku pracy zgodnie z pkt. 4 niniejszego regulaminu
2. Nie dostarczenia dokumentów, o których mowa w §6 w określonym regulaminem terminie.
3. Weryfikacji dokumentów, o których mowa w §6 wskazującej na brak podstaw do wypłacania kwoty określonej w decyzji Koordynatora wydanej na podstawie złożonego wniosku.
4. Zmiany orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wpływającej na brak podstaw do wypłaty dodatku motywacyjnego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmian w *Regulaminie*, o czym powiadomi uczestników projektu poprzez zamieszczenie informacji na stronie www.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Fundacji w zakładce Projekty PFRON i w biurach regionalnych.
4. Integralną część niniejszego regulaminu stanowi załącznik nr 1 – wniosek o przyznanie dodatku motywacyjnego.

Pieczęć Beneficjenta

Podpisy osób upoważnionych

.....

.....

Data utworzenia dokumentu: 02.11.2018 r.