

Regulamin uczestnictwa w Klubie Integracji Społecznej dla niepracujących mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków z orzeczoną niepełnosprawnością

Wstęp

Klub Integracji Społecznej dla niepracujących mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków z orzeczoną niepełnosprawnością (dalej KIS) prowadzony jest przez Fundację Sustinae z siedzibą w Krakowie, ul. Szlak 65, 31 – 153 Kraków, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000426103, REGON: 122610942, NIP:676-245-74-16.

Klub Integracji Społecznej prowadzony jest w okresie od 20 maja 2024 roku do 30 kwietnia 2027 roku na podstawie umowy nr W/DOT/11/MOPS/11/2024 zawartej dnia 20.05.2024 roku. Zadanie publiczne finansowane jest ze środków Miasta Krakowa.

§ 1

Warunki uczestnictwa

1. Do uczestnictwa w KIS mogą zostać zakwalifikowane osoby: niepracujące, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, zamieszkujące na terenie Gminy Miejskiej Kraków. Uczestnictwo w KIS wymaga spełnienia wszystkich trzech wymienionych powyżej kryteriów.
2. Warunkiem uczestnictwa w KIS jest realizacja kontraktu socjalnego. Uczestnictwo w Klubie rozpoczyna się na podstawie podpisanego przez Kandydata kontraktu socjalnego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie – filia właściwa dla miejsca zamieszkania kandydata.
3. Okres uczestnictwa w KIS jest ustalany z każdym z Uczestników/Uczestniczek w kontrakcie socjalnym na okres do 12 miesięcy. W uzasadnionych wypadkach okres uczestnictwa w KIS może zostać przedłużony o maksymalnie 6 miesięcy, po uzyskaniu pisemnej zgody Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

4. Udział w KIS będzie realizowany na podstawie kontraktu socjalnego zawartego z MOPS i będzie związany z uczestnictwem w indywidualnie dopasowanych formach wsparcia, które zostaną określone na etapie obligatoryjnej, kompleksowej diagnozy sytuacji Uczestnika/Uczestniczki w efekcie której powstanie Indywidualny Plan Działania (IPD).

Każdy z Uczestników/Uczestniczek będzie miał możliwość skorzystania z takich form wsparcia jak:

- 1) praca socjalna,
- 2) doradztwo zawodowe,
- 3) trening umiejętności psychospołecznych,
- 4) poradnictwo specjalistyczne obejmujące m.in. poradnictwo prawne, poradnictwo psychologiczne i inne adekwatne do potrzeb Uczestników/Uczestniczek formy poradnictwa,
- 5) trening pracy
- 6) szkolenia zawodowe i budujące kompetencje zawodowe,
- 7) praktyki zawodowe pozwalające na nabycie lub wzmocnienie przez Uczestnika/Uczestniczkę umiejętności praktycznych do wykonywania pracy

5. Diagnoza sytuacji Uczestnika/Uczestniczki i opracowanie IPD planowana jest w wymiarze maksymalnie 8 godz. na Uczestnika/Uczestniczkę.

6. Przedstawione powyżej formy wsparcia wymienione w pkt. 4 zaplanowano na średnio 12 godz. miesięcznie na Uczestnika/Uczestniczkę, w tym co najmniej 85% godzin wsparcia realizowane w formie bezpośrednich, indywidualnych lub grupowych spotkań specjalistów KIS z Uczestnikami/Uczestniczkami. Nie więcej niż 15% udzielanego wsparcia może zostać zrealizowane bez obecności Uczestnika/Uczestniczki, na jego rzecz lub w jego imieniu.

§ 2

Zasady korzystania z KIS

1. Uczestnictwo w KIS jest bezpłatne i następuje po podpisaniu kontraktu socjalnego.

2. Uczestnik/Uczestniczka i pracownik/pracowniczka KIS ustalają comiesięczny harmonogram zajęć indywidualnych i grupowych.
3. Obecność Uczestnika/Uczestniczki na zajęciach organizowanych przez KIS jest odnotowana i potwierdzona podpisem Uczestnika/Uczestniczki na liście obecności i/lub Miesięcznej Karcie Wsparcia Uczestnika/Uczestniczki.
4. Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek poinformować KIS o planowanej nieobecności na zajęciach indywidualnych i grupowych, szkoleniach i praktykach.
5. KIS ma obowiązek informować Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej o sytuacjach mogących mieć wpływ na realizację przez Uczestnika/Uczestniczkę kontraktu socjalnego (absencja na zajęciach, zgłoszenie się na zajęcia pod wpływem alkoholu i innych środków psychoaktywnych) oraz wymagających interwencji z uwagi na zagrożenie dobrem, zdrowia lub życia Uczestnika/Uczestniczki.
6. W przypadku braku realizacji zaplanowanego wsparcia przez okres 1 miesiąca Uczestnik/Uczestniczka zostanie skreślony/a z listy Uczestników/Uczestniczek Klubu Integracji Społecznej. O fakcie skreślenia osoby z listy Uczestników/Uczestniczek KIS pracownik/pracowniczka Klubu niezwłocznie informuje w formie pisemnej pracownika/pracowniczkę socjalnego/ą Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, który zawarł/a z Uczestnikiem/Uczestniczką kontrakt socjalny.
7. Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek poinformować KIS o każdej zmianie dotyczącej jego/jej sytuacji zawodowej, w szczególności: zmianie statusu na rynku pracy, podjęcia lub ukończenia nauki, nabycia kwalifikacji zawodowych.
8. W przypadku podjęcia zatrudnienia Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek niezwłocznie dostarczyć do KIS kopię zawartej umowy o pracę, umowy

cywilnoprawnej lub dokumenty potwierdzające założenie działalności gospodarczej.

9. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo pozostać Uczestnikiem/Uczestniczką Klubu przez okres 3 miesięcy od daty podjęcia zatrudnienia.

10. Po zakończeniu udziału w KIS Uczestnik/Uczestniczka niezwłocznie otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu Klubu Integracji Społecznej. Kopia zaświadczenia jest dostarczana do właściwej filii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie 7 dni od daty zakończenia udziału w KIS.

11. Ustanie uczestnictwa w KIS następuje w przypadku:

- zakończenia udziału w terminie wyznaczonym w kontrakcie socjalnym, po okresie 12 miesięcy uczestnictwa, poza szczególnymi przypadkami, kiedy okres ten może zostać wydłużony o 6 miesięcy po pisemnej zgodzie MOPS;
- złożenia przez Uczestnika/Uczestniczkę pisemnej rezygnacji z udziału w Klubie;
- podjęcia zatrudnienia przez Uczestnika/Uczestniczkę KIS, przy czym Uczestnik/Uczestniczka może korzystać z Klubu przez okres kolejnych 3 miesięcy od daty podjęcia zatrudnienia;

12. Wykluczenie z udziału w KIS następuje w przypadku:

- braku realizacji zaplanowanego wsparcia przez okres 1 miesiąca, po którym Uczestnik/Uczestniczka zostaje skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek KIS,
- nie przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

§ 3

Prawa i obowiązki uczestnika KIS

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka KIS ma prawo do:

- bezpłatnego korzystania z indywidualnych i grupowych form wsparcia oferowanych przez Klub;
- zgłaszania uwag i oceny realizowanych form wsparcia;
- otrzymania wyczerpującej informacji dotyczącej programu działań reintegracyjnych dla uczestników Klubu Integracji Społecznej.

2. Każdy Uczestnik/Uczestniczka KIS zobowiązuje się do:

- przestrzegania zapisów kontraktu socjalnego i jego realizacji;
- aktywnego uczestnictwa w zaplanowanych zajęciach;
- przestrzegania ustalanego comiesięcznie przy współudziale Uczestnika/Uczestniczki harmonogramu zajęć;
- poinformowania pracownika/pracowniczki KIS w przypadku zdarzenia uniemożliwiającego uczestnictwo w zajęciach;
- podpisywania list obecności na zajęciach oraz wypełniania pozostałych dokumentów niezbędnych do realizacji, monitoringu i ewaluacji zajęć realizowanych przez KIS;
- przestrzegania zasady poufności i ochrony danych pozostałych Uczestników/Uczestniczek KIS;
- informowania KIS o zmianie danych osobowych, statusu na rynku pracy oraz o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mogących mieć wpływ na jego uczestnictwo w KIS;
- niezwłocznego dostarczenia kopii umowy w przypadku podjęcia pracy zawodowej lub rozpoczęcia działalności gospodarczej;

- przestrzegania zasad kultury i współżycia społecznego;

- przestrzegania przepisów BHP.

3. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do uczestnictwa w zajęciach w stanie trzeźwym, niewskazującym na spożywanie alkoholu, narkotyków i innych środków psychoaktywnych oraz akceptuje zakaz ich spożywania w trakcie zajęć w Klubie, realizacji szkolenia i praktyki zawodowej.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin podpisywany jest w dniu pierwszych zajęć w KIS.
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Klubu Integracji Społecznej.

Kierownik Klubu Integracji Społecznej

Fundacja Sustinae

Kraków, dn. 03.06.2024 r.